# WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA GMINNEGO W RUDNEJ NA ROK SZKOLNY **2024/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PODSTAWOWE DANE DZIECKA** | | |
| **Dane osobowe** | | |
| Imię/Imiona i Nazwisko : | | |
| Data urodzenia: | | |
| Nr PESEL:………………………………………………………………………. | | |
| **Adres zamieszkania** | | |
| Kod pocztowy: | Miejscowość: | |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DANE RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH** | | |
| **Dane osobowe matki /opiekunki prawnej** | | |
| Nazwisko i imię: | | |
| **Adres zamieszkania matki /opiekuna prawnego** | | |
| Kod pocztowy: | Miejscowość: | |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |
| **Dane kontaktowe matki /opiekuna prawnego** | | |
| Telefon: |  | |
| Adres e-mail: | | |
| **Dane osobowe ojca /opiekuna prawnego** | | |
| Nazwisko i imię: | | |
| **Adres zamieszkania ojca /opiekuna prawnego** | | |
| Kod pocztowy: | Miejscowość: | |
| Ulica: | Nr domu: | |
| **Dane kontaktowe ojca /opiekuna prawnego** | | |
| Telefon: |  | |
| Adres e-mail: | | |

**KRYTERIA PRZYJĘĆ** Przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak **X**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria podstawowe wynikające z ustawy Prawo oświatowe dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2021 r. Poz. 1082 ze zm.)** | | |
| 1. | D**ziecko z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci** *(należy dołączyć oświadczenie) 1* |  |
| 2. | **Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością** *(należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o*  *niepełnosprawności)* |  |
| 3. | **Niepełnosprawność jednego z rodziców / opiekunów dziecka** *(należy dołączyć orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności)* |  |
| 4. | **Niepełnosprawność obojga rodziców / opiekunów dziecka** *(należy dołączyć* ***orzeczenia*** *o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności )* |  |
| 5. | **Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka** *(należy dołączyć o****rzeczenia*** *o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności)* |  |
| 6. | **Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie** *(należy dołączyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym*  *wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)* |  |
| 7. | **Objęcie dziecka pieczą zastępczą** *(należy dołączyć dokument poświadczający objęcie*  *dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020.0.829)* |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie……………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria zgodne z Uchwałą Nr XXVII/275/2018 Rady Gminy Rudna z dnia 22 lutego 2018** | | |
| 8. | Dziecko, którego oboje rodzice/ opiekunowie prawni pracują, wykonują prace na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą |  |
| 9. | Dziecko, którego rodzic/ opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko pracuje, wykonuje prace na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym,  prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą |  |
| 10 | Dziecko sześcioletnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym |  |
| 11 | Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny*(należy dołączyć orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora - kopia)* |  |
| 12 | Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tego przedszkola |  |

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnieniu kryteriów wymienionych w punkcie….

*1Zgodnie z art.150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:* ***”Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”***

# POUCZENIE

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

**Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym4**

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),

**INFORMUJEMY, ŻE:**

1. Administratorem danych osobowych jest Przedszkole Gminne w Rudnej ul. Polna 3 D, 59-305 Rudnej, e-mail: [kadry@przedszkolerudna.pl](mailto:kadry@przedszkolerudna.pl)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: [iodags@iodags.pl](mailto:iodags@iodags.pl)
3. Dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celu rekrutacji do przedszkola w roku szkolnym 2023/2024
4. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu

przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych

1. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania

rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania

przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

1. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
3. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
4. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
5. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),

1. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji i wynika to w szczególności z

przepisów wskazanych w pkt 4.

**………………………………... ……………………………………**

**(data wypełnienia wniosku) (czytelny podpis obojga rodziców**

**/opiekunów prawnych)**

|  |
| --- |
| **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**  (np. alergie, dieta, choroby przewlekłe, specjalne potrzeby edukacyjne, przebywanie pod stałą opieką specjalistyczną, itp.) |
|  |
| **DEKLAROWANE GODZINY POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU** |
| **OD……………….DO………………..** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Deklaracja dotycząca dowozu/odwozu dziecka z przedszkola** | |
| **Wyrażam zgodę** na dowóz mojego dziecka do Przedszkola Gminnego w Rudnej z miejscowości…………………..  **Wyrażam zgodę** na odwóz mojego dziecka z Przedszkola Gminnego w Rudnej do miejscowości…………………... | **…** Podpis  rodzica/opiekuna prawnego  **…………………**  Podpis rodzica/opiekuna prawnego |

*……………………………………………………………….. podpis rodzica/opiekuna prawnego*

|  |
| --- |
| **DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ** |
| Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu ………………………………………   * Zakwalifikowała dziecko do Przedszkola Gminnego w Rudnej na rok szkolny …………. r. * Nie zakwalifikowała dziecka z powodu………………………………………………… Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu ……………………………………… * Przyjęła dziecko do Przedszkola Gminnego w Rudnej na rok szkolny ………….. r. Nie przyjęła dziecka z powodu………………………………………………… |
| Podpisy przewodniczącego i członków Komisji:. 1……………………………………………………  2……………………………………………………  3…………………………………………………… |